

.....
Miejscowość, data

.....
Imię i nazwisko lub nazwa wnioskodawcy

.....
Adres wnioskodawcy

**Wójt Gminy Ulan-Majorat
Ulan-Majorat 57
21-307 Ulan-Majorat**

.....
Pełnomocnik – imię i nazwisko

.....
Adres pełnomocnika

WNIOSEK O ROZGRANICZENIE NIERUCHOMOŚCI

Wnoszę o wszczęcie postępowania rozgraniczeniowego nieruchomości stanowiącej moją własność, położonej w miejscowości obręb geodezyjny, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka o nr ewid., o powierzchni ha z nieruchomością sąsiednią, stanowiącej własność oznaczoną w ewidencji gruntów jako działka o nr ewid.

Do wniosku załączam następujące dokumenty:

- dokument stwierdzający tytuł prawny do nieruchomości:,
- wypisy z rejestru ewidencji gruntów dla nieruchomości objętych wnioskiem o rozgraniczenie,
- kopia mapy ewidencyjnej z określeniem spornego odcinka granicy,

.....
Podpis wnioskodawcy

WYRAŻAM/NIE WYRAŻAM ZGODY* na przetwarzanie danych osobowych w celu umożliwienia ze mną komunikacji elektronicznej Administratora za pomocą numeru telefonu i/lub adresu e-mail

.....
Podpis wnioskodawcy

* **niepotrzebne skreślić**



Gmina Ulan-Majorat
Ulan-Majorat 57
21-307 Ulan-Majorat
www.ulanmajorat.pl

Szczegółowa klauzula informacyjna przetwarzanie danych osobowych dla postępowania rozgraniczeniowego

1. **Administratorem danych osobowych jest** Wójt Gminy Ulan-Majorat, Ulan-Majorat 57, 21-307 Ulan-Majorat, tel. 83 3518069, e-mail: ug@ulanmajorat.pl
2. **Administrator wyznaczył** Inspektora Ochrony Danych. Kontakt: iod@rodokontakt.pl
3. **Celem przetwarzania danych osobowych** jest prowadzone postępowanie administracyjne.
4. **Podstawą prawną przetwarzania** danych jest:
-wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze – art. 6 ust. 1 lit. c RODO
-zgoda osoby, której dane dotyczą w zakresie komunikacji elektronicznej lub telefonicznej- art. 6 ust. 1 lit a RODO
5. **Pani/Pana dane mogą zostać przekazane wyłącznie uprawnionym do tego instytucjom** czy organom i jedynie w dozwolonym zakresie.
6. **Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez czas:** czas wynikający z przyporządkowanej im właściwej kategorii archiwalnej według jednolitego rzeczowego wykazu akt.
7. **Źródło danych:** jeśli nie jest Pani/Pan wnioskodawcą w sprawie, a wszczynane jest postępowanie administracyjne to zgodnie z prawem Administrator mógł uzyskać Pani dane z dostępnych mu oficjalnych ewidencji lub rejestrów, z których ma prawo korzystać.
8. **Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane przez Administratora do zautomatyzowanego podejmowania decyzji** w tym nie będą wykorzystywane do profilowania.
9. **Jeżeli w przyszłości Administrator będzie chciał wykorzystać Pani/Pana dane osobowe** w innych celach zostanie Pani/Pan o tym poinformowana/y i poproszona/y o wyrażenie zgody oraz poinformowana/y o przysługujących prawach.
10. **Przysługują Pani/Panu następujące prawa względem swoich danych osobowych:**
 - a. do dostępu,
 - b. do sprostowania,
 - c. do ograniczenia przetwarzania,
 - d. do usunięcia danych (jeżeli chodzi o dane zebrane na podstawie zgody)
 - e. do wycofania zgody (z tym, że wycofanie zgody nie wpływa na legalność przetwarzania w momencie jej obowiązywania)
 - f. do wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych
11. **Obligatoryjność prawna przetwarzania danych osobowych przez Administratora:** Administrator potrzebuje Pani/Pana danych osobowych, aby zrealizować wskazany cel przetwarzania. Podanie dodatkowego zakresu danych na podstawie zgody jest dobrowolne.

Podstawy prawne:

- Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – RODO),
- Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych,
- Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.
- Ustawa z dnia 17 maja 1989 r. Prawo Geodezyjne i Kartograficzne.