

Załącznik nr 2
do uchwały nr LXIX/331/23
Rady Gminy Ulan-Majorat
z dnia 28 listopada 2023 r.

Sprawozdanie
z wykonania prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytkach
wpisanych do rejestru zabytków położonych na terenie Gminy Ulan-Majorat

Sprawozdanie końcowe (nazwa zadania)

.....
.....
zgodnie z umową nr z dnia
przy zabytku
położonym w
przeprowadzonego w okresie od do

A. SPRAWOZDANIE MERYTORYCZNE

1. Opis przeprowadzonych prac lub robót przy zabytku:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

2. Informacje o wykonawcach prac lub robót (nazwa firmy/wykonawcy, adres siedziby):

.....
.....
.....

3. W jakim stopniu planowane zadanie zostało zrealizowane i co było jego celem:

.....
.....
.....

B. SPRAWOZDANIE FINANSOWE

1. Wydatki poniesione przy realizacji zadania objętego dotacją:

a) całkowity koszt zadaniabrutto, tj. 100%, w tym:

- koszty, pokryte z przyznanej z budżetu Gminy Ulan-Majorat dotacji w wysokości zł,
tj.%,
- koszty pokryte ze środków własnych: zł, tj.%

- koszty pokryte z dotacji z innych źródeł: zł, tj.%

Wskazać inne źródła, z których otrzymano dotację na realizację zadania oraz wysokość otrzymanych dotacji :

.....
.....

2. Zestawienie faktur/rachunków za prace lub roboty objęte dotacją:

L.p.	Nr rachunku/faktury	Data wystawienia	Określenie wydatku	Kwota	W tym ze środków dotacji

C. WYKAZ DOKUMENTÓW STANOWIĄCYCH ZAŁĄCZNIKI:

- protokół odbioru dotowanych prac lub robót,
- poświadczone za zgodność z oryginałem kopie faktur/rachunków,
- kopie dowodów uiszczenia należności,
- kosztorysy powykonawcze.

Ulan-Majorat, dnia

.....
/podpis składającego sprawozdanie
lub osoby upoważnionej do działania
w jego imieniu /